



## Gemeinde Grenzach-Wyhlen



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich

# Tourismus/Stadtmarketing

mit einem Stellenumfang von 50%

### Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- touristische Auskünfte und Betreuung des Tourismusportals
- Unterstützung in Stadtmarketingprojekten
- Veranstaltungsmanagement
- Weiterentwicklung des Social-Media-Auftritts und Pflege der Homepage
- allgemeine Bürotätigkeiten und Assistenzaufgaben für die Wirtschaftsförderung und die Pressestelle

### Wir wünschen uns:

- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Erfahrung in den gängigen Office-Programmen
- Berufserfahrung und fundierte Kenntnisse im Bereich Social Media
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Organisationsgeschick
- Flexibilität im Hinblick auf die Arbeitszeiten

Die Stelle ist auf 2 Jahre befristet. Wir bieten außertarifliche Mitarbeiter-vorteile und gute Fortbildungsmöglichkeiten sowie eine betriebliche Altersvorsorge. Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der Voraussetzungen nach TVöD (EG 8). Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf haben bei uns einen hohen Stellenwert. Für Rückfragen steht Ihnen Frau d'Aubert, unter Tel 07624-32-207, gerne zur Verfügung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **02.03.2024** an:

Gemeinde Grenzach-Wyhlen, Personalmanagement  
Hauptstr. 10, 79639 Grenzach-Wyhlen  
oder per E-Mail: [bewerbungen@grenzach-wyhlen.de](mailto:bewerbungen@grenzach-wyhlen.de)



Prädikat  
Familienfreundliches  
Unternehmen