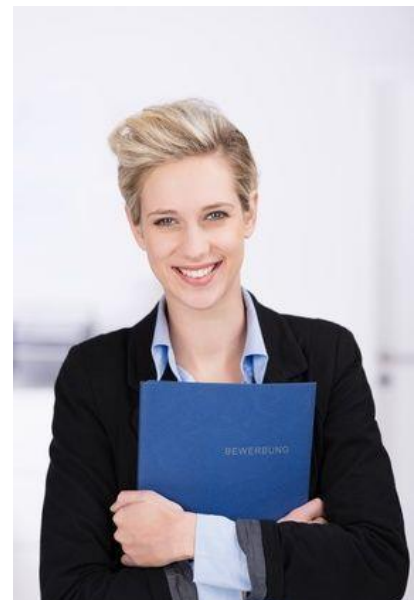


Verwaltungsfachangestellte/r

Fachrichtung Kommunalverwaltung

Als Verwaltungsfachangestellte/r werden Sie in vielen Bereichen der Kommunalverwaltung benötigt und sind dort als Sachbearbeiter/in tätig. In vielen Ämtern stehen Sie häufig im direkten Kontakt mit den Bürgern. Daher sind abwechslungsreiche Tätigkeiten garantiert. Um diese Aufgaben wahrnehmen zu können, lernen Sie vor allem zahlreiche Rechts- und Verwaltungsvorschriften und deren praktische Anwendung kennen, z.B. Staats- und Kommunalrecht, Verwaltungsrecht, Verwaltungslehre, Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen, Sozial- und Jugendhilferecht, öffentliches Dienstrecht.

Voraussetzung	Mittlerer Bildungsabschluss
Ausbildungsdauer	2 ½ Jahre
Ausbildungsverlauf	Die praktische Ausbildung erfolgt in allen unseren Ämtern, der Blockunterricht findet an der Berufsschule Lörrach statt.
Vergütung	laut Tarifvertrag jährliche Sonderzahlung Vermögenswirksame Leistungen Mitarbeiter Vorteile
Urlaub	30 Urlaubstage



Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an die folgende Adresse:

Gemeinde Grenzach-Wyhlen
Personalabteilung
Hauptstr. 10
79639 Grenzach-Wyhlen
bewerbungen@grenzach-wyhlen.de

Für Fragen steht Frau Nierlich, Leiterin der Personalabteilung, gerne telefonisch zur Verfügung (07624 32-205).