

Wir suchen zum baldmöglichsten Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d)
in **Voll- oder Teilzeit** für unsere

Finanzverwaltung

Ihre Aufgabenschwerpunkte umfassen insbesondere:

- Implementierung und Erweiterung des Controllings einschließlich Kosten- und Leistungsrechnung
- Erschließungsbeiträge
- Zuschusswesen
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung
- Zuarbeit für die Amtsleitung

Wir wünschen uns:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Bachelor of Arts – Public Management, BWL) oder vergleichbare Ausbildung
- Möglichst Erfahrung im Bereich Controlling/öffentliches Finanzwesen
- Gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, SAP)
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten eine Eingruppierung nach dem TVöD in der Entgeltgruppe 9c. Gute Fortbildungsmöglichkeiten, übertarifliche Angebote sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf haben bei uns einen hohen Stellenwert.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **31.01.2020** an die Gemeinde Grenzach-Wyhlen, Personalabteilung, Hauptstr. 10, 79639 Grenzach-Wyhlen oder personalabteilung@grenzach-wyhlen.de.

Für Fragen steht Ihnen unser Leiter der Finanzverwaltung, Herr Prinzbach ☎ 07624 32-130 gerne zur Verfügung.